



de Markgrave

FUNCTIE: TEAMCOÖRDINATOR WOONONDERSTEUNING

De organisatie

De Markgrave is een zorg-en kennisorganisatie voor alle mensen die slechtziend of blind zijn, hun omgeving en de professionals die hen omringen en ondersteunen.

We zijn ervan overtuigd dat een visuele beperking geen belemmering hoeft te zijn in je leven, maar dat er slimme aanpassingen nodig zijn en gepaste ondersteuning. We leggen de focus op wat cliënten belangrijk vinden en gaan samen met hen op weg.

We staan naast onze cliënt; in hun successen maar ook in de minder goede keuzes die ze maken. Belangrijk is immers dat zij zelf hun eigen keuzes maken. Wij zijn daarbij een klankbord en hulpbron.

We zijn een omgeving waar iedereen zichzelf kan zijn, zowel cliënt als medewerker. Wij geloven in teamwerk en dragen zorg voor elkaar.

De job

Het goed ondersteunen en omringen van blinden en slechtzienden is wat we dagdagelijks doen in de Woonondersteuning. Een gedreven team van begeleiders creëert samen met onze bewoners een aangename thuis en staat in voor het runnen van het grote huishouden. Daarnaast gaan ze individueel met elke bewoner aan de slag om uit te klaren hoe hij zijn leven vorm wilt geven. Het gaat over vragen op alle mogelijke levensdomeinen. Over het zoeken naar daginvulling tot het aangaan van een relatie, over samen de post doornemen en een goede babbel doen tot het samen naar doktersafspraken gaan, enz. ...

Als teamcoördinator sta je in voor de dagelijkse coördinatie van deze dienst. Je zorgt er maw voor dat de werking van de Woonondersteuning draait, en bewaakt de verdeling van taken en bevoegdheden. Je maakt een werk -en verloopplanning, en volgt prestaties op.

Je bent verantwoordelijk voor de coaching van en zorg voor de medewerkers. Zo ondersteun, informeer en coach je medewerkers in hun individuele ontwikkeling en samenwerking. Want medewerkers die hun job graag doen en hierin ondersteund worden vinden we belangrijk. Verschillende coaching vragen kunnen aan bod komen; zowel over de aanpak van cliëntbegeleidingen als hun eigen functioneren binnen een begeleiding, binnen team, binnen de organisatie. Vanuit deze gesprekken formuleer je voorstellen inzake vorming. Je werkt mee aan de aanwerving van nieuwe medewerkers. Je ondersteunt hun onthaal, alsook de opvolging van stagiairs en vrijwilligers.

Verder werk je als teamcoördinator aan een positieve en professionele teamcultuur, en zorg je ervoor dat de visie van De Markgrave gedragen wordt door het team. Je verbindt het team rond gemeenschappelijke doelstellingen en begeleidt hen in het maken van waarde gedreven beslissingen. Je organiseert en faciliteert de teamvergadering en bewaakt gemaakte afspraken.

Je staat als coördinator in voor de vertaling van het beleid naar de dagelijkse praktijk, en creëert van hieruit een kader waarbinnen het team zorgvragen kan opnemen en vernieuwing kan realiseren. Je formuleert met het team doelstellingen en acties, en volgt de realisatie hiervan op. Je verzorgt de interne communicatie van het team naar de directie en omgekeerd.

Tot slot hou je er rekening mee dat een dag soms anders loopt dan verwacht, geen probleem voor jou want je weet dat dit er nu eenmaal bij hoort en gaat hier creatief mee om.

Dit kan je niet alleen. Je doet waar nodig beroep op je collega's – ook van de andere teams – en je werkt actief samen met externe diensten.

Je profiel

- Je bent ervan overtuigd dat onze cliënten over veel mogelijkheden beschikken en denkt waar nodig out-of-the-box. Je gelooft erin dat het betrekken van het netwerk van de cliënt een meerwaarde is.
- Je staat te popelen om medewerkers te coachen en mee een context te creëren waarbij zij op een kwalitatieve manier ondersteuning en begeleiding kunnen bieden.
- Je wordt enthousiast bij het idee dat je een team kan ondersteunen in het bereiken van team -en organisatiedoelstellingen. Je bent een teamspeler met visie, in staat een team te motiveren en te inspireren.
- Je hebt inzicht in welke processen er zich in een team kunnen afspelen, en hoe je die kunt beïnvloeden.
- Je staat achter de visie van coachend leiding geven en maakt je deze stijl eigen.
- Kennis van coaching en intervisie methodieken is een meerwaarde. Je bent bereid om hier input rond op te doen; deelnemen aan externe leernetwerken schrikt je niet af.
- Je kan goed feedback geven, maar ook feedback ontvangen en er mee aan de slag gaan.
- Je kan kritisch kijken naar je eigen functioneren.
- Je bent sterk in helder en verbindend communiceren. Je past je stijl aan aan je gesprekspartner en de situatie.
- Je werkt zelfstandig, maar neemt ook initiatief om hulp te vragen of samen te werken met anderen.
- Je hebt een diploma hoger onderwijs in een menswetenschappelijke richting. Belangrijk vinden we dat je matcht met onze visie en onze wijze van handelen. Ervaring met leiding geven en werken met mensen met een beperking zijn pluspunten.
- Je bent op zoek naar een voltijdse job, en kan op korte termijn starten. Je krijgt een contract van onbepaalde duur in barema B1A (pc 319) afhankelijk van je verworven anciënniteit.

Doe mee

Zin om mee ons team te versterken? Maak je interesse bekend vóór 19 augustus via Willeke, directeur Woonondersteuning via volgend mailadres: willeke.oostvogels@demarkgrave.be Zij nodigt jou uit voor een eerste korte kennismaking.